



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ

Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 1 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20,2021

REVISION: 01

ES-P-003

ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ

Contractor & Visitor Procedure

เอกสารต้นฉบับ

DAR NO. 016/2021.....

PREPARED BY :Mr.Natthapol P.

REVIEWED BY :ChayanitPhasommee

APPROVED BY :Chonkrittapat Jirakarntanakul

SIGNATURE :

SIGNATURE :

SIGNATURE :

POSITION : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

POSITION :Environment and Safety Division Manager

POSITION :Vice President Plant

THIS DOCUMENT IS CONFIDENTIAL AND PROPRIETARY FOR NFC ALL UNAUTHORIZED USE AND OR REPRODUCTION IS PROHIBITED



PAGE: 2 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20,2021

REVISION: 01

ประวัติการแก้ไข (REVISION HISTORY)

THIS DOCUMENT IS CONFIDENTIAL AND PROPRIETARY FOR NFC ALL UNAUTHORIZED USE AND OR REPRODUCTION IS PROHIBITED



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ

Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 3 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20,2021

REVISION: 01

1. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเป็นแนวทางในการกำกับ ดูแล และควบคุมผู้รับเหมา และบุคคลภายนอก ให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน ในขณะที่ปฏิบัติงานภายในบริเวณบริษัท เอ็นเอฟซี จำกัด (มหาชน)
- 2) เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ผู้รับเหมาที่ต้องปฏิบัติงานใน บริษัท เอ็นเอฟซี จำกัด (มหาชน)
- 3) เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ แก่พนักงานทุกคนในโรงงาน และใช้เป็นมาตรฐานเดียวกัน นอกจากนี้ในเนื้อหาฉบับนี้ยังครอบคลุมถึงการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Management: PSM) เพื่อไม่ให้เกิดความเสี่ยงจากการทำงาน ได้อย่างถูกต้องปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

2. ขอบเขต

ระเบียบปฏิบัตินี้บังคับใช้กับพนักงานบริษัท ฯ และในการควบคุมบุคคลภายนอก ผู้รับเหมา (Contractor) ผู้รับเหมาช่วง (Sub- Contractor) ผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งปฏิบัติงานภายในพื้นที่ของ บริษัท เอ็นเอฟซี จำกัด (มหาชน) และ บริษัท เอ็นเอฟซีที จำกัด

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 1) ผู้บริหาร กำหนดมาตรการ เกี่ยวกับการกำกับ ดูแล และควบคุมผู้รับเหมาประจำ ผู้รับเหมาช่วง ผู้ที่เกี่ยวข้อง และบุคคลภายนอก เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม
- 2) ผู้ควบคุม/ หัวหน้างาน มีหน้าที่ควบคุม กำกับและดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล ให้ถูกต้องและเหมาะสม ตามลักษณะความเสี่ยง และอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติงาน
- 3) ผู้รับเหมา (Contractor) ผู้รับเหมาช่วง (Sub- Contractor) ผู้ที่เกี่ยวข้อง ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้าน สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยในการทำงาน ตลอดระยะเวลาที่อยู่ภายในบริเวณโรงงาน
- 4) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ประสานงาน ตรวจสอบ ควบคุม และอบรม แนะนำผู้รับเหมา เพื่อให้ เกิดความปลอดภัยในการทำงาน ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และอุบัติเหตุในการทำงาน

3. เอกสารอ้างอิง

นโยบายด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ES-P-001

แผนป้องกันระงับอัคคีภัยและภาวะฉุกเฉิน



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ
Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 4 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20,2021

REVISION: 01

4. เอกสารประกอบ

- | | |
|-----------------|---|
| 4.1 ES-W-004 | ขั้นตอนการทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ HOT WORK |
| 4.2 ES-W-005 | ขั้นตอนการทำงานบนที่สูง Work at height |
| 4.3 ES-W-006 | ขั้นตอนการตรวจสอบนั่งร้าน Scaffolding Inspection |
| 4.4 ES-W-007 | ขั้นตอนการทำงานในที่อับอากาศ Confine Space work |
| 4.5 ES-W-008 | ขั้นตอนการทำงานขุดและงานไฟฟ้า Excavation and Electrical work |
| 4.6 ES-W-009 | ขั้นตอนการทำงานเกี่ยวกับรังสี RT work |
| 4.7 ES-FP03-01 | แบบฟอร์มแผนการทำงานอย่างปลอดภัย (Job Safety Plan: JSP) |
| 4.8 ES-FP03-02 | แบบฟอร์มส่งพนักงานอบรม (Safety Introduction requisitions format) |
| 4.9 ES-FP03-03 | แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ (Hot work permit) |
| 4.10 ES-FP03-04 | แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานบนที่สูง (Work at Hight permit) |
| 4.11 ES-FP03-05 | แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานยกโดยเครื่องจักร (Lifting & Rigging permit) |
| 4.12 ES-FP03-06 | แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานขุด (Excavation work permit) |
| 4.13 ES-FP03-07 | แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ (Confined Space work permit) |
| 4.14 ES-FP03-08 | แบบฟอร์มนำวัสดุเข้า - ออก (Material Entry-Exit Permit Form) |
| 4.15 ES-FP03-09 | แบบฟอร์มบันทึกการสนทนาเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน (Safety Talk) |
| 4.16 ES-FP03-10 | แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานทั่วไป (Cold Work permit) |
| 4.17 ES-FP03-11 | แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานฉายรังสี (RT Work permit) |
| 4.18 ES-FP03-12 | แบบฟอร์มบันทึกการเข้าอบรมความปลอดภัย |

5. คำจำกัดความ

- 5.1 ผู้รับเหมาประจำ (Contractor) หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลที่รับจ้างไว้เป็นการประจำ หรือเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนผู้ให้บริการต่างๆ โดยมีสัญญาว่าจ้าง หรือเอกสารขึ้นทะเบียนบริษัท คู่ค้ากับ ทาง NFC (Approve Vendor List, AVL) เรียบร้อยแล้ว
- 5.2 ผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลที่รับจ้างทำงานประเภทที่ไม่ใช่งานประจำ เช่น การซ่อมแซมและ การก่อสร้างทั้งหมดทั้งระยะสั้น และระยะยาว
- 5.3 ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง บุคคลที่ทำหน้าที่ในการควบคุม กำกับ และดูแลผู้รับเหมาประจำ ผู้รับเหมาช่วง ซึ่งจำเป็นต้องปฏิบัติงานในบริเวณบริษัทฯ เป็นครั้งคราว
- 5.4 บุคคลภายนอก หมายถึง บุคคลที่อยู่ในพื้นที่บริษัท แต่ไม่เกี่ยวข้องกับการผลิต หรือการปฏิบัติงาน



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ

Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 5 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20,2021

REVISION: 01

รายละเอียดการดำเนินงาน

1. การคัดเลือกผู้รับเหมา (Contractor Selection)

- ผู้รับเหมาที่มีสิทธิ์เข้ากระบวนการคัดเลือก เพื่อปฏิบัติงานในบริษัท เอ็นเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัท เอ็นเอฟซีที จำกัด ต้องเป็นบริษัทที่ได้ขึ้นทะเบียนบริษัทคู่ค้ากับ NFC/NFCT (Approve Vendor List, AVL) จากฝ่ายจัดซื้อ
- การประเมินด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (SHE) เพื่อพิจารณาร่วมในเกณฑ์ การขึ้นทะเบียนของบริษัทผู้รับเหมา
- ข้อกำหนดในขั้นตอนการดำเนินงานฉบับนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขในสัญญาจ้าง

2. การเตรียมความพร้อมของผู้รับเหมา

- ผู้รับเหมาทุกบริษัท มีพันธะสัญญาในการดำเนินการให้สอดคล้องตามเป้าหมาย นโยบายวัฒนธรรม หลักปฏิบัติที่สำคัญและข้อคาดหวังด้านความปลอดภัยฯของ NFC /NFCT

3. ข้อคาดหวังด้านความปลอดภัยสำหรับผู้บริหารและหัวหน้างานผู้รับเหมา

- จัดบุคลากรที่มีความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสม และทัศนคติที่ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยอย่างจริงจังมาทำงานใน NFC /NFCT โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้ที่มีหน้าที่ควบคุมงานในภาคสนาม ได้แก่ Site Manager, Foreman, เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
- ประกาศเป้าหมายให้ชัดเจนให้ทุกคนตระหนักตลอดเวลาว่า ห้ามมีการบาดเจ็บ และห้ามมีอุบัติเหตุใดๆ ทั้งสิ้น และยับยั้งๆ ในทุกโอกาส
- ย้ำให้ทุกคนงานเข้าใจตรงกันอยู่เสมอว่า ความปลอดภัยมีความสำคัญสูงกว่ากำหนดการแล้วเสร็จของงาน หากงานเสร็จเร็ว แต่มีการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุเกิดขึ้นเนื่องจากการเร่งงานนั้น จะไม่ได้รับการชมเชยใดๆ
- ให้การสนับสนุนทรัพยากรทุกด้านอย่างเต็มที่แก่ทีมงาน เพื่อให้การทำงานดำเนินไปอย่างปลอดภัย
- พิจารณามาตรการต่างๆ หรือทางเลือกอื่นๆ อยู่เสมอ ในการทำให้งานนั้นๆ ปลอดภัยกว่าเดิม มีความเสี่ยงน้อยกว่าเดิม หากมีความเห็นว่ามาตรการที่มีอยู่ไม่เพียงพอ หรือไม่แน่ใจว่าปลอดภัย อย่าเพิ่งทำงานนั้นต่อ ช่วยกันหาทางปรับปรุงก่อน อย่าลืงเลที่จะหารือกับบริษัท NFC /NFCT ได้ทุกเมื่อ เพื่อช่วยกันหาทางทำงานให้ปลอดภัยกว่าเดิม



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ

Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 6 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20, 2021

REVISION: 01

- เอาใจใส่สังเกต สภาพร่างกาย และสุขภาพลูกน้องทุกคน ทุกวัน ทุกเวลา ถ้าร่างกายไม่พร้อม เปลี่ยนงานให้ไปพัก เช่น
 - เมายังไม่สร่าง เมื่อตรวจพบให้หยุดการทำงานเพื่อพักก่อน
 - ไม่สบาย หน้ามืด เวียนหัว ฤทธิ์ยาแก้ปวด ยาแก้ไอ ต้องเลิย
 - อคนอนมาและต้องทำให้ลูกน้องไม่กลัวที่จะแจ้งว่าไม่สบาย หรือไม่พร้อม
- ออกตรวจสภาพหน้างานจริงที่หน้างานอย่างสม่ำเสมอ แสดงให้ทุกคนประจักษ์ว่า ท่านมีความตั้งใจ และเอาใจใส่อย่างจริงจังในการดำเนินการตามความคาดหวังนี้ทุกๆ ประการ
- หมั่นเอาใจใส่ในรายละเอียดของความปลอดภัยของ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักร ที่ใช้จริงในพื้นที่ทำงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเด็นต่อไปนี้
 - ระวัง อุปกรณ์/สิ่งปลูกสร้าง ชั่วคราว ทั้งหลาย เช่น ไม้ขอนหนุน หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่นำสิ่งใกล้มือมาใช้ทดแทน
 - หมั่นตรวจสอบเครื่องมือ อุปกรณ์ที่มีการดัดแปลงแก้ไข เช่น สว่านหรือหินเจียร์ที่ป้องกันสวิชล็อกตาย
 - เตรียมอุปกรณ์ช่วยเหลือให้มาก สำหรับงานที่สูง เช่น เชือก รอก เพื่อลดโอกาสการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
 - ตรวจสอบการใช้อุปกรณ์ PPE อย่างเหมาะสมในพื้นที่ปฏิบัติงาน

4. การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัทผู้รับเหมา (จป.)

ผู้บริหารของผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเต็มเวลา ณ พื้นที่ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดเป็นมาตรฐานขั้นต่ำไว้ดังนี้

จำนวนลูกจ้างที่ปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป) ในระดับต่างๆ
ตั้งแต่ 1 - 19 คน	จป.หัวหน้างาน และ จป.บริหาร
ตั้งแต่ 20 – 49 คน	จป.เทคนิค, จป.หัวหน้างาน และ จป.บริหาร
ตั้งแต่ 50 – 99 คน	จป.เทคนิคชั้นสูง, จป.หัวหน้างาน และ จป.บริหาร
ตั้งแต่ 100 - คนขึ้นไป	จป.วิชาชีพ จป.หัวหน้างาน และจป.บริหาร

- #### 5. การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัทผู้รับเหมา นั้นจะต้องมีการสอบขึ้นทะเบียนเพื่อประเมินความรู้ด้านความปลอดภัยแต่ละระดับก่อนเริ่มงานในการปฏิบัติงานที่มีระยะเวลา หรืองานที่มีความเสี่ยงสูง โดยผลสอบจะถูกเก็บไว้ในระบบ Google drive ของบริษัท



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ

Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 7 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20,2021

REVISION: 01

6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

6.1 การควบคุมบุคคลภายนอก

6.1.1 รปภ. รักษาการณ์ รับผิดชอบในการควบคุมการเข้า-ออก ของบุคคลภายนอก ดังนี้

- 1) ห้ามบุคคลภายนอกที่ไม่มีกิจธุระ หรือ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการติดต่อกับบริษัทฯ เข้าภายในบริเวณบริษัท
- 2) รปภ.ที่รักษาการณ์หรือ ปชส.ประชาสัมพันธ์ โทรศัพท์ หรือไลน์ แจ้ง เจ้าหน้าที่ หรือพนักงาน กรณีติดต่อกัน โดยแจ้งชื่อบุคคลที่ขอเข้าพบ และวัตถุประสงค์ในการเข้าพบ
- 3) บุคคลภายนอกที่ต้องการเข้าภายในบริเวณบริษัท จะต้องแลกบัตรผ่าน โดย รปภ.จะออกบัตรผ่านเข้าโรงงาน ที่ปรี้นอกจากระบบคอมพิวเตอร์ การเข้าพบ และสิ่งของ หรืออุปกรณ์ที่ต้องการนำเข้า(ถ้ามี) ให้ลงในแบบฟอร์ม (ES-FP03-08) ให้เรียบร้อยก่อนเข้าพบเจ้าหน้าที่
- 4) บุคคลภายนอกจะต้องติดบัตร “Visitor” ตลอดระยะเวลาที่ติดต่อกันภายในบริเวณบริษัท
- 5) ห้ามบุคคลภายนอกเข้าภายในบริเวณโรงงาน ก่อนได้รับอนุญาต และการเข้าพื้นที่โรงงานจะต้องมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทอยู่ในพื้นที่ด้วยเท่านั้น
- 6) ห้ามบุคคลภายนอก ปฏิบัติงาน หรือใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ยกเว้นกรณีได้รับอนุญาตจากผู้จัดการทั่วไปฝ่ายผลิตเท่านั้น

6.1.2 บุคคลภายนอกจะต้องปฏิบัติตาม คำแนะนำด้านความปลอดภัย ข้อกำหนดและการปฏิบัติตนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ตามข้อแนะนำของพนักงาน หรือผู้ที่ให้การติดต่อ ตลอดระยะเวลาที่อยู่ภายในบริเวณบริษัท

6.1.3 การจดพาหนะของบุคคลภายนอก จะต้องจดทะเบียนพื้นที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

6.2 ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมของผู้รับเหมาก่อนเริ่มงาน และการเตรียมการฝึกอบรม

6.2.1 ผู้ควบคุมงานของบริษัท NFC และหัวหน้างานผู้รับเหมา แจ้งกำหนดขั้นตอนและรายละเอียดเกี่ยวกับการทำงาน รวมทั้งมาตรการ แผนงานควบคุมด้านความปลอดภัยในการทำงาน (JSP) ในแบบฟอร์ม ES-FP03-01 แบบฟอร์มแผนการทำงานอย่างปลอดภัย (Job Safety Plan: JSP) โดยอธิบายขั้นตอนการทำงานให้กับผู้คุมงานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทราบ เพื่อพิจารณามาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงานก่อนเข้าปฏิบัติงาน และต้องได้รับการเซ็นอนุมัติในแผนงาน (JSP) ครบทุกส่วนผู้รับผิดชอบก่อน เมื่องานเสร็จสิ้นจะต้องคืนเล่มแผนงาน JSP ให้กับหน่วยงานสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย NFC/NFCT เพื่อทำการบันทึกในการเสร็จสิ้น

6.2.2 ผู้ควบคุมงานของบริษัท NFC หรือ ผู้รับผิดชอบงาน ติดต่อกับหัวหน้างานผู้รับเหมาแจ้งรายชื่อผู้รับเหมาที่จะเข้ามาทำงาน พร้อมหลักฐาน และส่งให้แผนกความปลอดภัยตาม ES-FP03-02 แบบฟอร์มส่ง



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ

Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 8 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20,2021

REVISION: 01

- 6.2.3** พนักงานอบรม (Safety Introduction requisitions format) เพื่อขอส่งพนักงานผู้รับเหมาเข้าอบรมความปลอดภัย โดยให้แผนกความสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยจัดอบรม ด้านความปลอดภัย โดยเขียนรายละเอียดทั้งหมดของผู้ประสานงานในแบบฟอร์ม พร้อมส่งให้ทางแผนกสิ่งแวดล้อมทราบก่อนจะอบรม อย่างน้อย 1 วัน หรือส่งรายการและหลักฐานมาได้ที่ ป้อมรปภ. G -1 โดยนำหลักฐานมาทั้งหมดมีดังนี้
- งานทั่วไป ,สำเนาบัตรประชาชน ซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์,สำเนาบัตรประกันสังคม หรือ สำเนารายชื่อขึ้นทะเบียนประกันสังคม และใบผ่านอบรมความปลอดภัยตาม ตามประกาศกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้าง ด้านความปลอดภัยฯ พ.ศ.2555 ของบริษัท ผู้รับเหมานั้นๆ
 - งานขับรถรับส่งสารเคมี หรือ รถอื่นๆ,สำเนาใบขับขี่ หรือสำเนาบัตรประชาชน, สำเนาประกันสังคม หรือ สำเนารายชื่อขึ้นทะเบียนประกันสังคมและใบผ่านอบรมความปลอดภัยตาม ตามประกาศกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้าง ด้านความปลอดภัยฯ พ.ศ.2555 ของบริษัท ผู้รับเหมานั้นๆ
 - งานอื่นที่มีความจำเป็นต้องใช้ใบรับรองประกอบการเข้าอบรม เช่น งานไฟฟ้า งานที่อับอากาศ ต้องเตรียมเอกสารการผ่านอบรมหลักสูตรดังกล่าวส่งมาให้แผนกความปลอดภัยฯ เก็บไว้เป็นหลักฐานด้วย
- 6.2.4** เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย รับผิดชอบในการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎความปลอดภัยในการทำงานตามวิธีการปฏิบัติงานเรื่องกำหนดรายการฝึกอบรมสำหรับผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง รวมทั้งการให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับภาวะฉุกเฉิน ให้กับผู้รับเหมาประจำ (Contractor) ผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) และผู้ที่เกี่ยวข้องที่ปฏิบัติงานในพื้นที่บริษัทฯ ตาม กำหนดรายการฝึกอบรมสำหรับผู้รับเหมาประจำ (Contractor) ผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) และบันทึกการฝึกอบรมสำหรับผู้รับเหมาและดำเนินการทดสอบหลังอบรม โดยข้อสอบมีตามหลักสูตรดังต่อไปนี้
- งานทั่วไป Safety Introduction Basic
 - งานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ เช่น เชื่อม เจียร์ ตัด ต้องอบรมเกี่ยวกับงาน Hot work
 - งานบนที่สูง ตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป Work at height
 - งานยกที่ใช้เครื่องจักรกล Lifting & Rigging work
 - งานที่อับอากาศ Confined space work(หลักสูตรทบทวน)
- โดยผู้ผ่านอบรมจะต้องมีคะแนน 80 % ขึ้นไป เมื่อผ่านการทดสอบจะสามารถปฏิบัติงานได้ตามที่ผ่านอบรม และมี สติ๊กเกอร์สำหรับผู้ผ่านอบรมติดอยู่หลังบัตรของผู้ผ่านอบรม ออกบัตรให้โดย แผนกความปลอดภัยฯ



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ

Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 9 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20,2021

REVISION: 01

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

งานทั่วไป

1. ต้องเป็นผู้ซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
2. มีบัตรประกันสังคม หรือรายชื่อขึ้นทะเบียนประกันสังคมของบริษัท ผู้รับเหมานั้นๆ
3. พนักงานขับรถขนส่งสารเคมี ต้องมีสำเนาใบขับขี่ขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานในการฝึกอบรม

งานที่อับอากาศ

1. ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมงานในที่อับอากาศ (สำหรับผู้ที่ทำหน้าที่ผู้ควบคุมงาน) ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ (สำหรับผู้ปฏิบัติงาน) ผู้ช่วยเหลื่องานในที่อับอากาศ(สำหรับผู้เฝ้าระวังงานในที่อับอากาศ) ตามกฎหมายกำหนด
2. ต้องมีเอกสารรับรองการผ่านหลักสูตรการทำงานในที่อับอากาศ
3. ผ่านการตรวจสุขภาพ การทำงานในที่อับอากาศได้ โดยใบรับรองแพทย์ต้องมีอายุไม่เกิน 1 เดือนก่อนเริ่มปฏิบัติงานในพื้นที่ NFC/NFCT

งานยกโดยใช้เครื่องจักรกลหนัก

1. ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับรถปั้นจั่น จะต้องมิใบรับรองผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บังคับรถปั้นจั่น ตามกฎหมายกำหนด
2. ผู้ที่ทำหน้าที่ให้สัญญาณ จะต้องมิใบรับรองผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ให้สัญญาณผู้บังคับรถปั้นจั่น ตามที่กฎหมายกำหนด
3. ผู้ยัดเกาะวัสดุ จะต้องมิใบผ่านรับรองการอบรมหลักสูตร ผู้ยัดเกาะวัสดุ ตามที่กฎหมายกำหนด
4. ผู้ที่ทำหน้าที่ขับรถโฟรคลิฟ ต้องมีหลักฐานการผ่านอบรมตามกฎหมายกำหนด

6.2.5 ผู้รับเหมาประจำ (Contractor) ผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ที่ผ่านการอบรม จะต้องติดบัตรแสดงสถานะตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงานอยู่ในบริเวณบริษัทฯ

6.2.6 ผู้รับเหมาที่ต้องการปฏิบัติงานหลังจากอบรมต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด และแผนงานด้านความปลอดภัย (JSP) จะต้องได้รับการเช็คนุมัติและขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานความปลอดภัยก่อนเริ่มงานเท่านั้น งานที่ไม่ต้องเขียนแผนงานด้านความปลอดภัย (JSP) ต้องไม่ใช่งานที่มีความเสี่ยงหรือเป็นงานที่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานอยู่แล้ว เช่นงาน พนักงานขับรถรับสินค้า เป็นต้น และหากมีกิจกรรมงานอื่นๆที่มีความเสี่ยงเช่น งานก่อให้เกิดประกายไฟ งานขึ้นที่สูง และงานยก จะต้องขอใบอนุญาต Work permit ประกอบคู่กับ แผนงานด้านความปลอดภัย (JSP) ด้วยทุกวัน



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ





Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 10 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20, 2021

REVISION: 01

- 6.2.7 ผู้ควบคุมงานของบริษัทฯ หรือ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ต้องมีการสุ่มตรวจพื้นที่ทำงานของผู้รับเหมา หากพบสภาพที่ไม่ปลอดภัยให้ดำเนินการหยุดกิจกรรมดังกล่าว และจะสามารถอนุญาตให้ผู้รับเหมาปฏิบัติงานต่อได้เมื่อได้ดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขสภาพการทำงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- 6.2.8 ผู้รับเหมาที่ต้องปฏิบัติงานเชื่อมและตัดโลหะจะต้องปฏิบัติตาม ES-W-004 ขั้นตอนงานก่อให้เกิดประกายไฟ Hot work ในการเชื่อมงานและตัดโลหะที่ก่อให้เกิดประกายไฟจะต้องขออนุญาตตาม ES-FP03-03 แบบฟอร์มขออนุญาตทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ (Hot work Permit) โดยต้องผ่านอบรมการทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟก่อนเท่านั้นถึงจะสามารถปฏิบัติงานได้โดยจะได้รับสติ๊กเกอร์ผ่านอบรม
-  งาน Hot work ดิจิทัลหลังบัตรของผู้รับเหมา และบัตรพนักงาน ดังรูป  และใช้อุปกรณ์ป้องกัน
- ภัยส่วนบุคคลตามกำหนดใน ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (Procedure of Personal Protection Equipment) เป็นอย่างน้อย
- 6.2.9 การปฏิบัติงานบนที่สูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไปจากพื้นดินหรือพื้นอาคารในสภาพแวดล้อมการทำงานที่เสี่ยงต่ออันตรายหรืองานมีลักษณะที่ต้องใช้ระยะเวลานานจะต้องติดตั้งนั่งร้านให้มั่นคงแข็งแรงเพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย หรือ การทำงานในสถานที่ที่คนงานอาจได้รับบาดเจ็บจากการตกหรือชนกับวัสดุต่าง ๆ เช่นทำงานบนเสาหรือโครงสร้างที่มีความสูง 4 เมตรขึ้นไป หรือหรือทำงานในถังหรือบ่อ ต้องจัดให้มีสิ่งกีดขวางหรือรั้วกันตาข่ายกันเพื่อป้องกันการตกหรือวัสดุและการใช้ลวดหรือเชือกกับสายรัดร่างกายเต็มช่วยชีวิตและป้องกันอุปกรณ์ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานบนที่สูง ES-W-005 และจะต้องขออนุญาตตาม ES-FP03-04 แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานบนที่สูง (Work at Height permit) โดยผู้ที่ปฏิบัติงานจะต้องผ่านอบรมงานที่สูงตามมาตรา 8 กฎกระทรวงฯ งานที่สูงและลาดชัน ปี 2564 โดยการนำใบผ่านอบรมมาให้หน่วยงานสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยเพื่อรับสติ๊กเกอร์หรือเข้าอบรมทบทวนซ้ำการทำงานบนที่สูงก่อนเท่านั้นถึงจะสามารถปฏิบัติงานได้ โดยจะได้รับสติ๊กเกอร์ผ่าน
-  อบรมงาน Work at Height ดิจิทัลหลังบัตรของผู้รับเหมา และบัตรพนักงาน ดังรูป  และใช้อุปกรณ์
- ป้องกันภัยส่วนบุคคลตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (Procedure of Personal Protection Equipment) เป็นอย่างน้อย
- 6.2.10 การปฏิบัติงานยกโดยใช้เครื่องจักร หรือเครน เียบในสภาพแวดล้อมการทำงานที่เสี่ยงต่ออันตรายจะต้องสวมใส่หรือใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลตลอดเวลาการปฏิบัติงาน และจะต้องขออนุญาตตาม แบบฟอร์ม ES-FP03-05 การขออนุญาตทำงานยกโดยใช้เครื่องจักร (Lifting & Rigging permit) โดยต้องผ่านอบรมการทำงานยกก่อนเท่านั้นตามประกาศ กฎกระทรวงฯ มาตรา 8 เรื่อง การบริหารจัดการ ความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน และ หม้อน้ำ ฉบับปี 2564 ถึงจะสามารถปฏิบัติงานได้ โดยจะได้รับ



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ

Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 11 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20, 2021

REVISION: 01

6.2.11 สติ๊กเกอร์ผ่านอบรมงาน Lifting & Rigging ติดที่หลังบัตรของผู้รับเหมา และบัตรพนักงาน ดังรูป



และใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (Procedure of Personal Protection Equipment) เป็นอย่างน้อย โดยมาตรการการตรวจสอบเครื่องจักรจะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการตรวจสอบตามกฎหมายกำหนด

6.2.12 การปฏิบัติงานขุดลึกตั้งแต่ 30 เซนติเมตร ขึ้นไปและมีขนาดหลุมกว้าง 1 ตรม. ในพื้นที่เขตโรงงานของบริษัทฯ จะต้องขออนุญาตตาม ES-FP03-06 แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานขุด(Excavation work permit) โดยจะต้องดำเนินการขออนุญาตจากเจ้าของพื้นที่ในการอนุญาตทำงานก่อนเท่านั้น

6.2.13 การปฏิบัติงานในที่อับอากาศ ที่มีลักษณะ สถานที่ทำงานที่มีทางเข้าออกจำกัด มีการระบายอากาศตามธรรมชาติไม่เพียงพอที่จะทำให้อากาศภายในอยู่ในสภาพถูกสุขลักษณะ และมีการสะสมของสารเคมีเป็นพิษ สารไวไฟ รวมทั้งออกซิเจนไม่เพียงพอ เช่น ถังน้ำมัน ถังหมัก ไซโล ท่อ ถัง ถ้ำ บ่อ อุโมงค์ เตา ห้องใต้ดิน ภาชนะ หรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน โดยให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานในที่อับอากาศ ES-W-007 จะต้องขออนุญาตตาม แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ ตามแบบฟอร์ม ES-FP03-07 แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ (Confined Space Work permit) โดยต้องผ่านอบรมตามหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศจากหน่วยงานที่ขึ้นทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายกระทรวงกำหนด หรือ ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และหลักสูตรการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2564 ก่อนเท่านั้นถึงจะสามารถปฏิบัติงานได้ และต้องมีอุปกรณ์ป้องกันและช่วยเหลือตามกฎหมายกระทรวงกำหนด หรือปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานในที่อับอากาศ ES-W-007 เป็นอย่างน้อย เอกสารประกอบในการทำงานในที่อับอากาศมีดังนี้

- ใบผ่านการอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ช่วยเหลือ ผู้ควบคุม
- ใบผ่านการอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ สำหรับ ผู้อนุญาต ต้องเป็นผู้ควบคุมงานของพนักงานบริษัท เอ็นเอฟซี จำกัด(มหาชน) เท่านั้น
- หนังสือแต่งตั้งจากเจ้าของประกอบกิจการให้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ
- ใบรับรองแพทย์ในการตรวจสภาพร่างกายสำหรับงานในที่อับอากาศ (ใช้เอกสารตัวจริงเท่านั้น) และอายุใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน 1 เดือน จากวันเริ่มปฏิบัติงาน

6.3 การเตรียมพื้นที่ปฏิบัติงานของผู้รับเหมาหลังผ่านอบรมและแผนงานด้านความปลอดภัยอนุมัติแล้ว

6.3.1 งานที่ใช้ระยะเวลาเกิน 1 เดือนขึ้นไปต้องมีบัตรความปลอดภัย ของผู้รับเหมา หนึ่งบอร์ดต่อ หนึ่งทีม

- เลย์เอาท์ของพื้นที่ทำงาน
- แผนฉุกเฉิน แผนการอพยพ และวิธีการแจ้งเหตุฉุกเฉิน



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ

Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 12 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20,2021

REVISION: 01

- ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ และเบอร์ติดต่อ
- แผนงานด้านความปลอดภัยที่อนุมัติเรียบร้อยแล้ว (JSP)
- ใบอนุญาตทำงาน Work permits
- ขั้นตอนการทำงาน / วิธีการทำงานอย่างปลอดภัย
- ป้ายเตือนต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงาน
- 6.3.2 การป้องกันและปิดกั้นพื้นที่เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่มีดังนี้
 - การป้องกันและปิดกั้นพื้นที่
 - หลุม ditches
 - ปล่องบันได stairwells
 - ช่องลิฟต์ elevator shafts
 - ช่องเปิดบนพื้น openings in the floors
 - หลังคาและผนัง roofs and walls
 - การเข้าถึงบันไดชั่วคราว access levels to temporary stairs and ladders
 - การทำงานบนที่สูง Work at Heights.
- 6.3.3 การตัด/ล๊อคพลังงาน Lock Out Tag Out (LOTO) พลังงานที่ทำให้เกิดอันตรายและต้องตัด แยกระบบก่อนเข้าไปทำงาน
 - การตัด/ล๊อคพลังงาน เป็นข้อกำหนดของ NFC ในการแยกพลังงานของเครื่องจักร
 - การตัดล๊อคพลังงานใช้บังคับเมื่อติดตั้ง ทดสอบ ตรวจสอบ ทำความสะอาด หรือบำรุงรักษาเครื่องจักร
 - ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมกุญแจและป้ายทะเบียนในการตัดล๊อคพลังงานเมื่อมีงานเกี่ยวกับพลังงานทั้งหมด
 - ต้องมี One line Diagram บริเวณที่จะตัดพลังงานโดยติดต่อ ช่างไฟฟ้าของ บริษัทฯ ก่อนเริ่มงานทุกครั้ง
- 6.3.4 การตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ต้องมีการตรวจสอบและมีป้ายอนุญาตให้เข้าพื้นที่โดยมีอายุป้ายตรวจสอบ 1 เดือน
 - ตู้เชื่อมไฟฟ้า จะต้องมิดั้วตัดกระแสไฟรั่วหรือ Earth-leakage circuit breaker (ELCB)
 - ต้องไม่ดัดแปลงเครื่องมือเครื่องจักร เช่น ต้องมีการ์ดครบ
 - สวิตช์ปุ่มล๊อคตายไม่อนุญาตให้ใช้งานและต้องมั่นใจว่าจะไม่ใช้งานสวิตช์ล๊อคตายนี้
 - สภาพทั่วไปของสายไฟฟ้า ปลั๊กพ่วง หรืออุปกรณ์ไฟฟ้า ต้องไม่ชำรุด
 - ตู้ควบคุม / Control panel จะต้องมียระบบตรวจจับกระแสรั่ว/ระบบตรวจจับกระแสเกินและปุ่มหยุดฉุกเฉิน (แนะนำให้มี)
- 6.3.5 การตรวจสอบใบอนุญาต ใช้งานเครื่องมือเครื่องจักรกลหนัก
 - ต้องมีใบอนุญาตขับขี่เครื่องจักรกลหนัก



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ

Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 13 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20, 2021

REVISION: 01

- ต้องมีใบอนุญาตหรือผ่านอบรมในการขับจีรด์โฟรคลิฟท์
- ต้องมีใบอนุญาตหรือผ่านการอบรมในการบังคับหรือควบคุมเครน รดบูมลิฟท์ (Boom Type Elevated Work Platform), เอ็กलिฟท์ (scissor lift) หรือรดิเฮียบ (Hiab)
- การขอรับรองการเชื่อมโครงสร้าง
- การรับรองการขนส่งวัตถุอันตราย
- 6.3.6 การตรวจสอบถังก๊าซที่มีแรงดัน Gas Cylinders**
 - ถังก๊าซต้องมีสายคล้องแยกแต่ละถัง (ทั้งถังเต็มและถังเปล่า)
 - ถังก๊าซต้องตั้งขึ้นเสมอ และมีฝาครอบ
 - การยกถังก๊าซด้วยขอยกต้องได้รับการอนุญาต
 - อะเซทิลีน และถังออกซิเจนต้องมีวาล์วกันย้อนกลับ
 - มีป้ายเตือนเกี่ยวกับแรงดันและป้ายเกี่ยวกับ GHS
- 6.3.7 งานติดตั้งนั่งร้าน Scaffoldings**
 - หัวหน้างานต้องทำการประเมินความเสี่ยงของงาน JSP/JSA แนบในใบขออนุญาตทำงาน Work permit
 - ผู้ประกอบนั่งร้านต้องได้รับการอบรมการทำงานด้านการประกอบ และรื้อถอนนั่งร้าน
 - หัวหน้างานต้องควบคุมการประกอบนั่งร้านตลอดเวลา
 - ก่อนประกอบนั่งร้านต้องกัน ทำเครื่องหมายบริเวณที่ทำงานเพื่อมิให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าในเขตการทำงาน
 - โครงประกอบนั่งร้าน ต้องได้รับการตรวจสอบอย่างละเอียดถ้าชำรุดมีรอยบุบ บี้ งอ สนิมจับ ไม่เห็นเนื้อวัสดุ ห้ามนำเข้าไปในเขตโรงงาน
 - หัวหน้างานตรวจสอบความปลอดภัยของผู้รับเหมา ต้องผ่านการอบรมตามกฎหมายนั่งร้านและติดป้ายอนุญาตให้ ใช้นั่งร้านได้ถ้าไม่มีป้ายนั่งร้าน (Scaffold tag) ให้ถือว่านั่งร้านนั้นไม่ปลอดภัย และห้ามใช้
- 6.3.8 วัตถุอันตราย Hazardous Substances**
 - วัตถุอันตรายที่นำเข้ามาต้องมี SDS
 - ห้ามใช้วัตถุที่มีแอสเบสตอส
 - ไอ ฝุ่น พุ่ม และสะเก็ดจากการเจียรต้องได้รับการจัดการและพิจารณาในแผนงานความปลอดภัย
 - หก รั่วไหล (Spills) กรณีการหกรั่วไหล
 - แยกแหล่งที่รั่วไหลออก ถ้าสามารถทำได้อย่างปลอดภัย
 - เก็บใส่ภาชนะสำหรับเก็บสารเคมี
 - รายงานอุบัติเหตุ
 - ติดตามและกำจัดขยะนั้นๆ โดยแจ้งเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ

Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 14 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20, 2021

REVISION: 01

6.4 กฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ และการปฏิบัติของผู้รับเหมา

- 6.4.1 ต้องรักษาความสะอาดในบริเวณโรงงานและโดยรอบโรงงาน
- 6.4.2 ต้องทิ้งขยะลงถังขยะที่จัดไว้เท่านั้น
- 6.4.3 ต้องแยกประเภทขยะตามประเภท สีและถังขยะ
 - ขยะทั่วไปถังสีเขียว
 - ขยะรีไซเคิลถังสีเหลือง
 - ขยะอันตรายถังสีแดง
- 6.4.4 ห้ามทิ้งสิ่งใดลงรางระบายน้ำฝน
- 6.4.5 ต้องสูบบุหรี่ในพื้นที่จัดไว้เท่านั้น
- 6.4.6 ต้องช่วยกันประหยัดน้ำไม่เปิดน้ำทิ้งโดยไม่จำเป็น วาล์วหรือก๊อกต้องปิดให้สนิท
- 6.4.7 ต้องใช้พลังงานอย่างประหยัด “ปิดเมื่อไม่ใช้”
- 6.4.8 ต้องมีส่วนร่วมในการสร้างและดูแลพื้นที่สีเขียว
- 6.4.9 ห้ามทิ้งสารเคมีในห้องน้ำ
- 6.4.10 พบเห็นสิ่งผิดปกติหรือด้านสิ่งแวดล้อม เช่น สารเคมีหกรั่วไหล ต้องแจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่บริษัทฯ ทันที

6.5 กฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไป

1. ผู้รับเหมาทุกคนที่จะเข้ามาทำงานใน NFC ต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยฯ ตามที่กำหนด
2. ผู้รับเหมาที่เข้าพื้นที่ NFC ต้องติดบัตรแสดงให้เห็นได้ชัดเจนตลอดเวลา
3. ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่หวงห้าม นอกจากบริเวณที่อนุญาตเท่านั้น
4. ห้ามนำสารเสพติดทุกชนิดเข้าพื้นที่โรงงาน NFC อย่างเด็ดขาด และจะมีการสุ่มตรวจสารเสพติดโดยไม่แจ้งล่วงหน้า
5. ห้ามนอนหลับในพื้นที่หวงห้าม
6. ห้ามเล่นการพนัน หยกล้อ และทะเลาะวิวาทกัน
7. ห้ามถ่ายรูปในพื้นที่ NFC ก่อนได้รับอนุญาต
8. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้าพื้นที่ NFC
9. ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดเข้ามาภายในพื้นที่ NFC
10. ห้ามผู้ที่มิอายุต่ำกว่า 18 ปีเข้าทำงานใน NFC
11. ห้ามผู้รับเหมาใช้อุปกรณ์ต่างๆของ NFC ในเขตหวงห้าม ก่อนได้รับอนุญาต (เช่น น้ำดับเพลิง ระบบสาธารณูปโภค เป็นต้น)
12. ให้ความร่วมมือในการตรวจยานพาหนะหากมีการตรวจจากเจ้าหน้าที่ รปภ.



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ
Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 15 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20, 2021

REVISION: 01

13. จำกัดความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร ต่อ ชั่วโมงในพื้นที่โรงงาน
14. ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยขณะขับตลอดเวลา
15. ห้ามจอดยาพาหนะทุกชนิด ในบริเวณหัวจ่ายดับเพลิง กรณีจำเป็นต้องจอดห่างมากกว่า 5 เมตร
16. การนำสิ่งของเข้า – ออกจากพื้นที่ NFC
 - นำสิ่งของเข้า ต้องเขียนใบสำแดงนำเข้าในแบบฟอร์ม ES-FP03-08 (Material Entry-Exit Permit Form)
 - นำสิ่งของออก ต้องได้รับอนุญาตจากระดับผู้จัดการส่วนของงานนั้นๆก่อนทุกครั้ง
 - ไม่อนุญาตให้นำของออกนอกพื้นที่ NFC ในวันหยุดหรือเวลากลางคืน ยกเว้นมีความจำเป็นให้งานผู้อำนวยความสะดวกโรงงานทราบเป็นรายๆไป
17. ผู้รับเหมาต้องมีความเข้าใจในงานที่ทำอย่างแท้จริง โดยเฉพาะงานที่ได้รับมอบหมายใหม่ หากผู้รับเหมาไม่เข้าใจขั้นตอนการทำงานจะต้องหยุดทำงานและถามให้เข้าใจ
18. จัดให้มี Flash Back Arrester ในชุดงานเชื่อมและงานตัดด้วยแก๊ส จำนวน 4 จุด ตามมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ข้อบังคับสำหรับพื้นที่คลังน้ำมัน NFCT (Restrict Area) มีดังนี้

1. ห้ามพกพาไม้ขีดไฟแช็คและอุปกรณ์อื่นใด ซึ่งทำงานได้เกิดประกายไฟได้ รวมถึงอาวุธ และวัตถุระเบิดทุกชนิดเข้ามาภายในคลังน้ำมัน
2. ห้ามสูบบุหรี่ ยกเว้นบริเวณพื้นที่ ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น
3. ห้ามเปิดฝาครอบเครื่องยนต์ และซ่อมรถยนต์ ขณะอยู่ภายในคลังน้ำมัน
4. ห้ามขับรถเร็วเกินกำหนด (ไม่เกิน 20 กม.ต่อชม.) และ ต้องปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจรอย่างเคร่งครัด
5. ห้ามใช้ และปิดโทรศัพท์มือถือ เมื่อเข้ามาภายในคลังน้ำมัน ยกเว้นในอาคารสำนักงานเท่านั้น
6. ห้ามรถยนต์ที่ใช้แก๊สและน้ำมันเบนซินเป็นเชื้อเพลิง ผ่านเข้า พื้นที่คลังน้ำมัน โดยเด็ดขาด
7. ห้ามเปิดวิทยุ เครื่องเสียงใดๆ หรือบีบแตร
8. ห้ามถ่ายรูป ถ่ายทำวิดีโอ หรือภาพยนตร์ ก่อนได้รับอนุญาต
9. ห้ามนำไฟฉายที่ไม่มีระบบนิรภัย เข้ามาใช้งานภายในพื้นที่คลังน้ำมัน
10. ห้ามนำรถจักรยานที่มีไดนาโมปั่นไฟแสงสว่างเข้ามาใช้ในคลังน้ำมันอย่างเด็ดขาด
11. ห้ามดื่ม หรือถ่ายเทน้ำมันนอกบริเวณพื้นที่ที่กำหนดไว้
12. ขณะอยู่ในบริเวณคลังน้ำมัน จะต้องติดบัตรอนุญาตให้เดินตลอดเวลา
13. ผู้ที่เข้ามาติดต่อกับหน่วยงานใด เมื่อเสร็จแล้วต้องกลับออกไปทันที ห้ามมิให้ไปยังหน่วยงานอื่น ซึ่งไม่ได้เกี่ยวข้องกับงานที่มาติดต่อ
14. รถทุกคันที่เข้าพื้นที่ควบคุม หรือคลังน้ำมัน จะต้องสวมท่อไอเสียป้องกันประกายไฟก่อนเข้าพื้นที่ทุกครั้ง



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ

Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 16 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20,2021

REVISION: 01

15. ให้รถยนต์ทุกคันที่ผ่านเข้า-ออกจะต้องหยุด ที่หน้าประตูทางเข้า-ออก เพื่อให้ทางเจ้าหน้าที่ รปภ. ทำการตรวจ หากมีสินค้าหรือสิ่งของออก จะต้องมิใบอนุญาตผ่านออก กำกับด้วย

16. ให้สวมใส่เสื้อผ้าที่ไม่ได้รับอนุญาต และต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับพื้นที่และงานที่ปฏิบัติ

6.6 ระบบใบอนุญาตทำงาน (Permit to Work System)

ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติตามการขออนุญาตทำงานตามระบบ Work permit ดังนี้

- ES-FP03-03 แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานก่อให้เกิดประกายไฟ (Hot work permit)
- ES-FP03-04 แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานบนที่สูง (Work at Height permit)
- ES-FP03-05 แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานยกโดยเครื่องจักร (Lifting & Rigging permit)
- ES-FP03-06 แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานชุดและงานไฟฟ้า (E&E work permit)
- ES-FP03-07 แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ (Confined Space work permit)
- ES-FP03-011 แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานทั่วไป (Cold Work permit)
- ES-FP03-12 แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานฉายรังสี (RT Work permit)

โดย Work permit จะต้องเปิดร่วมกับใบ JSP เท่านั้น ระเบียบปฏิบัติให้ปฏิบัติตามข้อ 6.1 ในส่วนงานที่เป็นงานทั่วไปให้เจ้าของพื้นที่เป็นฝ่ายพิจารณาอนุมัติ และใช้ แบบฟอร์มขออนุญาตทำงานทั่วไป ES-FP03-11 ในลักษณะงานทั่วไปที่จำเป็นจะต้องเข้าพื้นที่คุม เช่น งานซ่อมบำรุง การถอด การเช็ค หรือเข้าพื้นที่ควบคุมต้องได้รับอนุญาตและแจ้งเจ้าของพื้นที่

6.7 การประชุมกลุ่มเพื่อความปลอดภัย (Safety Talk, Tool box Talk)

หัวหน้างานผู้รับเหมาที่ทำหน้าที่ผู้ควบคุมงาน ต้องดำเนินการสื่อสารขั้นตอนการทำงาน ขอบเขตของงานที่ปฏิบัติ ข้อกำหนดด้านความปลอดภัยที่ระบุในใบอนุญาตทำงาน รวมถึงการปฏิบัติตัวเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน หรือเหตุการณ์ผิดปกติให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ ณ สถานที่ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงานทุกวัน โดยการสื่อสารให้ใช้วิธีการ ใดอย่างหนึ่ง เช่น Safety Talk , Tool Box talks และลงบันทึกในแบบฟอร์ม ES-FP03-09

6.8 การรายงาน สอบสวนอุบัติเหตุ

- กรณีเกิดเหตุการณ์ Incident ไม่ว่าจะเป็น Accident หรือ Near miss โดยผู้พบเห็นเหตุการณ์ หรือผู้ทำให้เกิดเหตุ ต้องแจ้ง / รายงานให้หัวหน้างานหรือพนักงาน NFC /NFCT ทราบทันที
- กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ จะต้องนำส่งโรงพยาบาลทันที และแจ้งให้หัวหน้างาน หรือพนักงาน NFC / NFCT ทราบทันที
- บริษัทผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องว่าด้วยเรื่องกองทุนเงินทดแทนทุกประการ



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ

Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 17 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20,2021

REVISION: 01

6.9 การเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

ผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อที่อยู่ในพื้นที่ทุกคนต้องร่วมซ้อมและปฏิบัติตามแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินของ NFC / NFCT กำหนด ES-P-001 Emergency Response Plan.

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินภายในพื้นที่คลังน้ำมัน (Restrict Area)

1.กรณีเหตุเพลิงไหม้

พนักงาน/ผู้รับเหมาที่ประสบเหตุ เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานอยู่ให้ปฏิบัติดังนี้

- 1.1 หยุดการปฏิบัติงานที่ทำอยู่ทั้งหมด ทันที
- 1.2 ร้องตะโกนแจ้งเหตุ ขอความช่วยเหลือดับไฟ
- 1.3 ดับเพลิงขั้นต้นด้วยเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ
- 1.4 หากไม่สามารถดับไฟได้ให้เคาะสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- 1.5 แจ้งเหตุต่อผู้ควบคุมงาน หรือ แผนกรักษาความปลอดภัยทางโทรศัพท์ หมายเลข9999หรือทางวิทยุสื่อสารVHF ช่อง13 (156.650 MHz)
- 1.6 พนักงานที่ไม่ได้มีหน้าที่ในการระงับเหตุ ให้อพยพรวมกัน ณ จุดรวมพล ที่ใกล้ที่สุด
- 1.7 ปฏิบัติตามคำแนะนำถึงแนวทางปฏิบัติและประกาศต่อไป จากผู้บัญชาการเหตุการณ์

พนักงาน/ผู้รับเหมาในพื้นที่อื่น

1. ให้หยุดการปฏิบัติงานที่ทำอยู่ในพื้นที่ทั้งหมด
2. ให้ทุกคนอพยพ มารวมกัน ณ จุดรวมพล ของพื้นที่นั้นๆ
3. หากมีบุคคลภายนอกอยู่กับท่าน ขอให้พาไป ณ.จุดรวมพลด้วย
4. ปฏิบัติตามคำแนะนำถึงแนวปฏิบัติและประกาศต่อไป จากผู้บัญชาการเหตุการณ์

กรณีเกิด น้ำมันหกรั่วไหล

1. ให้พนักงานหรือผู้รับเหมาที่ ประสบเหตุแจ้งต่อ หัวหน้าหน่วยปฏิบัติการคลังน้ำมัน ทันที
2. ให้พนักงานและผู้รับเหมาในพื้นที่ คอยให้การสนับสนุนและช่วยเหลือการปฏิบัติงานของ ทีมเก็บคราบน้ำมัน ตามที่มีการร้องขอ
3. ผู้จัดการคลังน้ำมัน หรือ หัวหน้าหน่วยปฏิบัติการ จะเป็นผู้บัญชาการเหตุการณ์ ตามแผนฉุกเฉินของคลังน้ำมัน



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ

Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 18 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20,2021

REVISION: 01

7 การควบคุมบันทึก

(ระบุเอกสารเฉพาะที่เป็นประเภทแบบฟอร์มเท่านั้น โดยนำมาจากหัวข้อของเอกสารประกอบ)

ลำดับ ที่	รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร	ลักษณะการ จัดเก็บ	ระยะเวลา เก็บ (อย่าง น้อย)	ผู้อนุมัติ ทำลาย
1	ES-FP03-01	แบบฟอร์มแผนการทำงานอย่างปลอดภัย (Job Safety Plan : JSP)	เพิ่ม copy	1 ปี	ผจส.
2	ES-FP03-02	แบบฟอร์มส่งพนักงานอบรม	เพิ่ม	1 ปี	ผจส.
3	ES-FP03-03	แบบฟอร์มขออนุญาตทำงานก่อให้เกิดประกายไฟ (Hot work permit)	เพิ่ม	1 ปี	ผจส.
4	ES-FP03-04	แบบฟอร์มขออนุญาตทำงานบนที่สูง (Work at Hight permit)	เพิ่ม	1 ปี	ผจส.
5	ES-FP03-05	แบบฟอร์มขออนุญาตทำงานยกโดยเครื่องจักร (Lifting & Rigging permit)	เพิ่ม	1 ปี	ผจส.
6	ES-FP03-06	แบบฟอร์มขออนุญาตทำงานขุด (Excavation work permit)	เพิ่ม	1 ปี	ผจส.
7	ES-FP03-07	แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ	เพิ่ม	1 ปี	ผจส.
8	ES-FP03-08	แบบฟอร์มนำวัสดุเข้า - ออก	เพิ่ม	1 ปี	ผจส.
9	ES-FP03-09	แบบฟอร์มสนทนาเรื่องความปลอดภัย Safety Talk	เพิ่ม	3 เดือน	ผจส.
10	ES-FP03-10	แบบฟอร์มบันทึกการติดต่อจากบุคคลภายนอก (Personal Gate pass)	เพิ่ม	3 เดือน	ผจส.
11	ES-FP03-11	แบบฟอร์มขออนุญาตทำงานทั่วไป (Cold Work permit)	เพิ่ม	1 ปี	ผจส.
12	ES-FP03-12	แบบฟอร์มขออนุญาตทำงานเกี่ยวกับรังสี (RT Work permit)	เพิ่ม	1 ปี	ผจส.



ระเบียบการควบคุมผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ

Contractor & Visitor Procedure

PAGE: 19 OF 19

DOC NO : ES-P-003

EFFECTIVE DATE: August 20,2021

REVISION: 01

8 เอกสารแนบท้าย

-